

ПРОТОКОЛ №1
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ
помещений многоквартирного дома
№ 36 по улице Горького, города Дудинка

«30» мая 2024 года

город Дудинка

В соответствии с жилищным кодексом Российской Федерации в доме № 36 по ул. Горького г. Дудинка по инициативе: ООО «Дудинская управляющая компания» (ул. Матросова, д. 14) проведено внеочередное общее собрание собственников помещений в очно-заочной форме голосования.

О проведении собрания, перечень вопросов, вынесенных на повестку дня общего собрания все собственники помещений многоквартирного дома извещены надлежащим образом.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в доме – **1 886,09 кв. м.** (100%) числа голосов.

Дата, место (адрес) проведения собрания в очной форме: 17.00 часов «27» марта 2024 года, актовый зал АО «Таймырбыт» (4 этаж), ул. Матросова, д. 14.

Дата, место (адрес) окончания приема решений собственников: до «27» мая 2024 года, по адресу ул. Матросова, д. 14, каб. 514 (5 этаж).

Дата и место подсчета голосов 15.00 часов «30» мая 2024 года, по адресу: ул. Матросова, д. 14, каб. № 514 (5 этаж).

В очной части собрания приняли участие собственники 0% голосов (0 кв.м.), в заочной части собрания приняли участие собственники 79,08% голосов (1491,52 кв.м.) Общее количество голосов собственников, принявших участие в собрании 1491,52 кв.м., что составляет 79,08% от общего числа голосов собственников многоквартирного дома.

Кворум имеется.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственником помещений МКД и наделения данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания:
 - председатель – представитель ООО «ДУК» Косолапова Ольга Владимировна.
 - секретарь – представитель ООО «ДУК» Сушицкий Сергей Викторович.
2. Избрание счетной комиссии и наделения данных лиц полномочиями по подсчету голосов в составе:
 - представителя Администрации г. Дудинки Леоненко Александра Валерьевича,
 - представителя ООО «ДУК» Пахарева Сергея Николаевича.
3. Выбор управляющей организации ООО «Дудинская управляющая компания», определить срок начала управления МКД с 01 июня 2024 года.
4. Утверждение формы договора управления многоквартирным домом со сроком действия 5 лет с 01 июня 2024 года по 31 мая 2029 года с возможностью дальнейшей пролонгации. В случае пролонгации Договора, размер платы за содержание помещения, подлежит автоматической ежегодной индексации на официально установленный индекс роста потребительских цен.
5. Утверждение состава общего имущества МКД.
6. Утверждение перечня услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.
7. Утверждение размера платы за содержание жилого помещения на 2024-2025 годы в размере 78,82 руб. (с НДС) за 1 кв.м. общей площади жилого (нежилого) помещения с 1 июня 2024 года.
8. Возможность проведения индексации размера платы за содержание жилого помещения на индекс потребительских цен, рассчитываемый федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по формированию статистики Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Установление размера платы в указанном порядке не требует принятия общим собранием собственников дополнительного решения о размере платы в каждом году, и не требует внесения изменений и дополнительных соглашений к действию Договора управления (Определение Верховного суда РФ от 23.08.2019 № 307-ЭС19-13721).
9. Принятие решения о ежемесячной оплате коммунальных ресурсов на содержание общедомового имущества, исходя из фактического объема потребления, рассчитанного по показаниям общедомовых приборов учета в соответствии с п.29(2) пп. г Постановления

Правительства №491 от 13.08.2006г, в связи с изменениями в Постановлении Правительства №491 от 13.08.2006г., вступающими в силу с 01 сентября 2022 года внесенных Постановлением Правительства РФ от 03.02.2022 №92, а при отсутствии общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти.

10. Определение способа оповещения о проведении последующих собраний, путем размещения информации (уведомления) о проведении в каждом подъезде этого многоквартирного дома на 1-ом этаже на доске объявления не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения общего собрания собственников.

11. Собственникам помещений о принятых решениях можно будет ознакомиться на сайтах ГИС ЖКХ, официальном сайте ООО «Дудинская управляющая компания, а также в приложении ДомОкей в течение 7 дней после составления протокола проведения общего собрания Собственников.

12. Место ознакомления с протоколами собраний Собственников определить по адресу: г. Дудинка, ул. Матросова, д. 14, каб. № 514 (5 этаж).

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

1-ый вопрос повестки

Слушали по первому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об избрании председателем общего собрания собственников помещений МКД Косолапову Ольгу Владимировну и секретарем Сушицкого Сергея Викторовича о необходимости наделения данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

избрать председателем общего собрания помещений МКД Косолапову Ольгу Владимировну и секретарем Сушицкого Сергея Викторовича с наделением данных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания.

2-ой вопрос повестки

Слушали по второму вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об избрании счетной комиссии и наделения данных лиц полномочиями по подсчету голосов в составе:

- представителя Администрации г. Дудинки Леоненко Александра Валерьевича,

- представителя ООО «ДУК» Пахарева Сергея Николаевича.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

избрать членами счетной комиссии с наделением данных лиц полномочиями по подсчету голосов в составе:

- представителя Администрации г. Дудинки Леоненко Александра Валерьевича,

- представителя ООО «ДУК» Пахарева Сергея Николаевича.

3-ий вопрос повестки

Слушали по третьему вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД о выборе управляющей организацией ООО «Дудинская управляющая компания», определить срок начала управления МКД с 01 июня 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

выбрать управляющей организацией ООО «Дудинская управляющая компания» и определить срок начала управления МКД с 01 июня 2024 года.

4-ый вопрос повестки

Слушали по четвертому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об утверждении формы договора управления многоквартирным домом со сроком действия 5 лет с 01 июня 2024 года по 31 мая 2029 года и возможностью дальнейшей пролонгации.

В случае пролонгации Договора, размер платы за содержание помещения, подлежит автоматической ежегодной индексации на официально установленный индекс роста потребительских цен.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

утвердить форму договора управления многоквартирным домом со сроком действия 5 лет с 01 июня 2024 года по 31 мая 2029 года и возможностью дальнейшей пролонгации, а также автоматической ежегодной индексации на официально установленный индекс роста потребительских цен.

5-ый вопрос повестки

Слушали по пятому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об утверждении состава общего имущества МКД.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

утвердить состав общего имущества МКД.

6-ой вопрос повестки

Слушали по шестому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об утверждении перечня услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

утвердить перечень услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

7-ой вопрос повестки

Слушали по седьмому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об утверждении размера платы за содержание жилого помещения на 2024-2025 годы в размере 78,82 руб. (с НДС) за 1 кв.м. общей площади жилого (нежилого) помещения с 1 июня 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 95,0 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1416,92 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 2,06% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (30,7 кв.м.).

РЕШИЛИ:

утвердить размер платы за содержание жилого помещения на 2024-2025 годы в размере 78,82 руб. (с НДС) за 1 кв.м. общей площади жилого (нежилого) помещения с 1 июня 2024 года.

8-ой вопрос повестки

Слушали по восьмому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД о возможности проведения индексации размера платы за содержание жилого помещения на индекс потребительских цен, рассчитываемый федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по формированию статистики Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Установление размера платы в указанном порядке не требует принятия общим собранием собственников дополнительного решения о размере платы в каждом году, и не требует внесения изменений и дополнительных соглашений к действию Договора управления (Определение Верховного суда РФ от 23.08.2019 № 307-ЭС19-13721).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 95,0 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1416,92 кв.м.).
«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 2,06% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (30,7 кв.м.).

РЕШИЛИ:

проводить индексацию размера платы за содержание жилого помещения на индекс потребительских цен, рассчитываемый федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по формированию статистики Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Установление размера платы в указанном порядке не требует принятия общим собранием собственников дополнительного решения о размере платы в каждом году, и не требует внесения изменений и дополнительных соглашений к действию Договора управления (Определение Верховного суда РФ от 23.08.2019 № 307-ЭС19-13721).

9-ый вопрос повестки

Слушали по девятому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД о принятии решения о ежемесячной оплате коммунальных ресурсов на содержание общедомового имущества, исходя из фактического объема потребления, рассчитанного по показаниям общедомовых приборов учета в соответствии с п.29(2) пп. г Постановления Правительства №491 от 13.08.2006г, в связи с изменениями в Постановлении Правительства №491 от 13.08.2006г., вступающими в силу с 01 сентября 2022 года внесенных Постановлением Правительства РФ от 03.02.2022 №92, а при отсутствии общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).
«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

принять решение о ежемесячной оплате коммунальных ресурсов на содержание общедомового имущества, исходя из фактического объема потребления, рассчитанного по показаниям общедомовых приборов учета в соответствии с п.29(2) пп. г Постановления Правительства №491 от 13.08.2006г, в связи с изменениями в Постановлении Правительства №491 от 13.08.2006г., вступающими в силу с 01 сентября 2022 года внесенных Постановлением Правительства РФ от 03.02.2022 №92, а при отсутствии общедомовых приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти.

10-ый вопрос повестки

Слушали по десятому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об определении способа оповещения о проведении последующих собраний, путем размещения информации (уведомления) о проведении в каждом подъезде этого многоквартирного дома на 1-ом этаже на доске объявления не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения общего собрания собственников.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1447,62 кв.м.).
«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

определить способ оповещения о проведении последующих собраний, путем размещения информации (уведомления) о проведении в каждом подъезде этого многоквартирного дома на 1-ом этаже на доске объявления не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения общего собрания собственников.

11-ый вопрос повестки

Слушали по одиннадцатому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об уведомлении собственников помещений о принятых решениях на сайтах ГИС ЖКХ, официальном сайте ООО «Дудинская управляющая компания, а также в приложении ДомОкей в течение 7 дней после составления протокола проведения общего собрания Собственников.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,06 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1622,79 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,9% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (43,9 кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

уведомлять собственников помещений о принятых решениях на сайтах ГИС ЖКХ, официальном сайте ООО «Дудинская управляющая компания, а также в приложении ДомОкей в течение 7 дней после составления протокола проведения общего собрания Собственников.

12-ый вопрос повестки

Слушали по двенадцатому вопросу инициатора проведения общего собрания собственников помещений в МКД об избрании местом для ознакомления с протоколами собраний Собственников: г. Дудинка, ул. Матросова, д. 14, каб. № 514 (5 этаж).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 96,08 % голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (1433,19 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 3,91% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (58,33 кв.м.).


«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0,0% голосов от числа собственников, принявших участие в собрании (0,0 кв.м.).

РЕШИЛИ:

избрать местом для ознакомления с протоколами собраний Собственников: г. Дудинка, ул. Матросова, д. 14, каб. № 514 (5 этаж).

Инициатор общего собрания:

ООО «Дудинская управляющая компания»

И.о. генерального директора  /Косолапова О.В./

Счетная комиссия:

Представитель ООО «Дудинская управляющая компания»  /Леоненко А.В./

Представитель ООО «Дудинская управляющая компания»  /Пахарев С.Н./

Приложение:

1. Список регистрации участников внеочередного собрания собственников, на 2 л.;
2. Решения собственников (копии документов, удостоверяющих право собственности на жилые (нежилые) помещения в МКД) на 22 л.;
3. Копия доверенности, на 1 л.